


ケータリング申込み・発注書 記入方法

申込み・発注書 (1日ごと記載)			21年11月1日 (月)						
<div style="border: 2px dashed red; padding: 5px;"> ①【基本情報】 催事利用1日目 予約番号: 1 催事名: 第1回出島メッセ長崎会議 開催日: 21年11月1日 (月) 団体名: ながさきMICE 担当者名: 出島 dejima 当日連絡先: 090-●●-●●●● ながさきMICE担当者名 </div>			第1回出島メッセ長崎会議						
			催事利用1日目						
							申込み受付日	発注確定日	
合計(税込)	¥310,800	個数	400個						
記入例									
利用会場・納品場所	商品型番	事業者名	商品名	単価	個数	納品時間	回収時間①	金額 (税込)	
CH1/4 (1)	コン-02	自動表示	自動表示	自動表示	100個	13:00	14:00	自動表示	
利用会場・納品場所	② 商品型番	事業者名	商品名	単価	③ 個数	納品時間	回収時間	金額	
CH1/4 (1)	AC-01	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンドイッチBOX	1,000円	100個	13:00	14:00	100,000円	
CH1/4 (2)									
CH1/4 (3)									
CH1/4 (4)									
関係者室C201									
会議室201	AC-01	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンドイッチBOX	1,000円	100個	10:00	12:00	100,000円	
会議室201	④ AC-02	Delicious Restaurant Attic	トルコライス弁当	1,000円	100個	17:00	17:30	100,000円	
会議室201	C-01	THE CREPE KITCHEN	チョコバナナ	108円	100個	13:00	14:00	10,800円	

※ ① ~ ④ について、下記手順①~④を参照のうえ、選択・ご記入ください。

記入方法詳細

□手順① : 「基本情報」をご記入ください。

□手順② : 「商品型番」をリストから選択してください。直接入力はしないでください。

「商品型番」は、ホームページに掲載しておりますパンフレットの商品名の上部に記載されております。
 下記図例: 「デジ-01」「デジ-02」が該当します。

MENU

D

「株式会社ながさきMICE」

お店の説明
 「長崎らしさ」をテーマにしたお弁当が自慢!!
 安心安全のお弁当をどうぞ。

1,500個対応/日



デジ-01

出島赤飯D弁当

商品の説明
長崎では知らない人がいない一品です。

1,500円 (税込)

最大発注個数 500個

最低発注個数 100個



デジ-02

DメッセD弁当

商品の説明
昔懐かしいお弁当です。

3,000円 (税込)

最大発注個数 500個

最低発注個数 20個

【注意事項】

- ・全てのお弁当は、お茶等ドリンク付きです。内容は季節によって変わる場合がございます。
- ・ご注文、数量の変更は10日前まで受付ます。変更期限以降のキャンセルは、キャンセル料をいただきます。
- ・提供可能時間は、7時~21時です。
- ・アレルギー等は、別途お問合せください。

1

※商品型番 選択方法

1. ケータリングを発注したい会場を選び、「商品型番」の列のセルにカーソルを移動してください。
ボタン（下図赤丸部分）が出ますので、選択してください。

利用会場・納品場所	商品型番	事業者名	商品名	単価
CH1/4 (1)				
CH1/4 (2)				
CH1/4 (3)				
CH1/4 (4)				
関係者室C201				
会議室201	AC-01	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンド イッチBOX	1,000円

2. 「商品型番」の一覧リストが出ますので、該当の「商品型番」を選択してください。

利用会場・納品場所	商品型番	事業者名	商品名	単価
CH1/4 (1)				
CH1/4 (2)	AC-01			
CH1/4 (3)	AC-02			
CH1/4 (4)	AC-03			
関係者室C201	AC-04			
会議室201	AC-05	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンド イッチBOX	1,000円

3. 事業者名、商品名、単価までが自動表示されます。

利用会場・納品場所	商品型番	事業者名	商品名	単価
CH1/4 (1)	AC-01	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンド	1,000円
CH1/4 (2)				
CH1/4 (3)				
CH1/4 (4)				
関係者室C201				
会議室201	AC-01	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンド イッチBOX	1,000円

□手順③：「個数」「納品時間」「回収時間」をご記入ください。

パンフレットに記載されております「最大/最低発注個数」「提供時間」等に注意しながら各項目をご記入ください。ゴミの回収については、事業者が回収に参ります。回収が必要ない場合は、「不要」とご記入ください。「個数」を記入することで「金額」は自動表示されます。

□手順④：同一会場で、複数の発注があった場合、該当会場の行をコピーして挿入してください。

該当会場の行をコピーして挿入してください。単に行の挿入をいたしますと自動表示が正しく機能しない場合がございますので、必ずコピー+挿入をしてください。
(会議室201で複数ケータリング発注があった場合の例です)

利用会場・納品場所	商品型番	事業者名	商品名	単価	個数	納品時間	回収時間	金額
CH1/4 (1)	AC-01	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンド	1,000円				0
CH1/4 (2)								
CH1/4 (3)								
CH1/4 (4)								
関係者室C201								
会議室201	AC-01	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンド イッチBOX	1,000円	100個	10:00	12:00	100,000
会議室201	AC-01	Delicious Restaurant Attic	野菜たっぷりサンド イッチBOX	1,000円	100個	17:00	17:30	100,000
会議室201	IR-01	いろは本店	おにぎり弁当	1,000円	100個	13:00	14:00	100,000
会議室202								

■注意事項

- ① 「商品型番」は、必ずリストから「選択」してください。
直接入力はしないでください。
- ② 「商品型番」を選択しますと、「事業者名」「商品名」「単価」が自動表示されます。
「事業者名」「商品名」「単価」についても、直接入力はしないでください。
金額計算等エラーの原因となります。
- ③ 「個数」「納品時間」「回収時間」は現時点での希望の個数、時間を入力してください。
- ④ 「金額」は、自動表示されます。
- ⑤ 複数会場をご利用の際、1会場20個以下の注文の場合、納品場所は1か所となります。
- ⑥ 納品時間は早朝(6~9時)、午前(9~13時)、午後(13~17時)、夜間(17~22時)の4区分につき、原則1区分1回までの時間指定となります。